

Fase 2: Leeruitkomsten

Leeruitkomsten formuleren

Omschrijving

In het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) en hoger onderwijs (ho) wordt in steeds meer gewerkt met (gewenste) leeruitkomsten. Een leeruitkomst is *wat een student moet weten, begrijpen of toepassen na een leerperiode*. Het is het meetbare resultaat van de (eind)kwalificaties, een operationalisering ervan.

Stap 1: Verzamelen

- Voor het MBO zijn de kwalificatiedossiers te vinden via het SBB: <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl/kwalificaties>
- Voor het HBO staan deze in de relevante studiegids en/of toetsbeleidsplan

Stap 2: De kwalificaties ontleden

- Deel elke kwalificatie op in de belangrijkste kennis (begrippen) en vaardigheden.

Stap 3: Analyse

- Bekijk de verschillende losse begrippen en benoemde vaardigheden. Mist hier iets? Dit is het moment om eventueel eigen inhoud toe te voegen.
- Zorg wel dat het altijd duidelijk is wat noodzakelijk is, en wat toegevoegd is.

Stap 4: Herschrijf

- Schrijf nu, op basis van de verschillende begrippen en vaardigheden, de leeruitkomsten.
- Schrijf de leeruitkomsten op zo'n manier dat studenten er mee kunnen werken..

Stap 5: Bijschaven

- Alle leeruitkomsten geschreven? Controleer op consistentie, test de leeruitkomsten bij collega's en/of leerlingen en schaf bij tot een compleet en coherent geheel.

Inzichten

- ❖ Er is geen leeruitkomsten-schrijf-wet': het belangrijkste dat je ze werkbaar maakt voor jou, je collega's en je leerlingen.
- ❖ Het schrijven van leeruitkomsten is niet 'leuk', maar wel noodzakelijk. Neem de tijd voor het compleet uitwerken



3 uur



4 - 32 personen



De relevante (eind)kwalificaties of competenties

